ISTANZA DI ACCREDITAMENTO EVENTO FORMATIVO

*(Da compilare separatamente per ogni singola attività formativa e da trasmettere almeno* ***15 giorni*** *prima dell’evento a mezzo mail all’indirizzo* ***segreteria@ordineavvocatibrindisi.it*** )

**IL SOTTOSCRITTO RICHIEDENTE/PROMOTORE:**

*(se più d’uno, per ognuno indicare i seguenti dati)*

# Denominazione e natura giuridica

sede legale (cod. post. città, via, civico)

partita iva/codice fiscale

# Segreteria organizzativa:

contatto Sig.

Tel/fax

email (obbligatoria)

# Comitato Scientifico:

**CH I EDE**

# l’accreditamento dell’attività formativa di seguito specificata

* **Titolo evento e area disciplinare:**
* **Ubicazione e data evento:**

Luogo presso

Data / /

Ora

In presenza

Modalità FAD

* + **Durata complessiva evento (in ore)**
  + **Partecipanti previsti all'evento** (numero orientativo)
  + **Evento organizzato in più incontri/sessioni** :
* richiesta di accreditamento unico 
* richiesta di accreditamento per ogni singolo incontro

* **Modalità di rilevamento presenze :**

# Eventuale accreditamento già richiesto/ottenuto dal CNF:

SI con riconoscimento di n. crediti NO

# Evento a pagamento:

SI NO

# Richiesta di contributo economico del COA Brindisi:

SI NO

# Richiesta di patrocinio e logo del COA Brindisi:

SI NO

# Eventuali finanziamenti di terzi:

SI NO

In caso di accoglimento della richiesta, **il richiedente/promotore si impegna**:

* a contattare la Segreteria del COA Brindisi per gli adempimenti conseguenti;
* ad effettuare con diligenza il controllo delle presenze degli iscritti all’attività formativa;
* **a rilasciare il certificato di partecipazione all’attività formativa che riporterà il numero di crediti formativi riconosciuti e la dicitura “*Attività formativa accreditata dal Consiglio dell’Ordine degli Avvocati di Brindisi ai fini della formazione professionale continua*”;**

# a rilasciare gli attestati anzidetti a tutti i partecipanti iscritti presso Ordini diversi dall’Ordine degli Avvocati di Brindisi, senza alcun ulteriore adempimento a carico di quest’ultimo.

Si acconsente a che l’attività formativa, accreditata dal COA di Brindisi, venga pubblicizzata tramite i propri canali social e mediante newsletter a tutti gli iscritti.

Si allega:

* bozza locandina evento;
* programma dell’attività formativa con indicazione dei temi trattati e dei docenti/relatori previsti;
* ove occorra, curriculum vitae docenti/relatori, con riferimento alle esperienze e competenze in relazione alla natura dell’attività formativa;
* breve relazione sulla tipologia dell’attività formativa.

\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_\_\_\_ Firma